

Fecha:  
Proveedor:

No. de Orden de Compra:

| No. | CANT | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | ÁREA SOLICITANTE | No. REQUISICIÓN | PRECIO UNITARIO  | IMPORTE PARCIAL |
|-----|------|--------|-------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
|     |      |        |             |                  |                 |                  |                 |
|     |      |        |             |                  |                 | <b>Sub Total</b> |                 |
|     |      |        |             |                  |                 | IVA              |                 |
|     |      |        |             |                  |                 | <b>Total</b>     |                 |

ELABORÓ

AUTORIZA

Vo. Bo.

JEFE DE OFICINA DE ADQUISICIONES

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y  
SERVICIOS

SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS